

работы, а также прошедшие подготовку на курсах воспитателей групп комбинированной направленности для детей с ОВЗ (или на курсах воспитателей логопедических групп). Заведующий Учреждения осуществляет систематический контроль и несет ответственность за комплектование и правильную организацию логопедической группы, повышение квалификации учителя-логопеда и воспитателей группы, анализ эффективности работы в группе.

5.5. Права работников ДОУ и меры их социальной поддержки определены законодательством Российской Федерации, уставом и трудовым договором.

5.6. Права и обязанности родителей (законных представителей) закрепляются в заключенном между ДОУ и родителями (законными представителями).

5.7. Администрация ДОУ обязана:

- создать условия для организации дошкольного образования детей комбинированной направленности;
- контролировать выполнение общеобразовательной программы;
- контролировать выполнение комплекса коррекционных мероприятий, санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур.

6. Документация для работы в группе комбинированной направленности

6.1. Документами, регулирующими дошкольное образование детей дошкольного возраста в группе комбинированной направленности, являются:

- заявление родителей (законных представителей);
- путевка в группу комбинированной направленности ДОУ, выданная для дошкольного образования;
- приказ руководителя образовательного учреждения об организации деятельности в группе комбинированной направленности;
- табель посещаемости воспитанников группы комбинированной направленности;
- рабочие программы по дисциплинам образовательных областей с учетом особенностей работы группы комбинированной направленности;
- планирование образовательной деятельности группы комбинированной направленности;
- перспективный план коррекционной работы (групповой и индивидуальный);
- Заключение ТПМПк.

6.2. Документация воспитателей:

- планирование организации совместной образовательной деятельности всех воспитанников группы комбинированной направленности;
- мониторинг образовательной деятельности;
- результаты педагогической диагностики.

В конце учебного года воспитатель участвует в составлении характеристики воспитанника группы и аналитического отчета по результатам коррекционно-педагогической работы.

6.3. Документация педагога-психолога:

- карта психологического обследования воспитанников;
- план работы педагога – психолога;
- заключение по результатам проведенного психодиагностического обследования; консультации педагога-психолога;
- карта психолого-медико-социальной помощи ребенку;
- журнал коррекционной работы (отражает динамику коррекционного обучения);
- программа коррекционно - развивающих занятий;
- аналитический отчет о работе педагога-психолога.

6.4. Документация музыкального руководителя:

- планирование образовательной деятельности области «Музыка»;

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575826

Владелец Попова Ольга Владимировна

Действителен с 02.03.2021 по 02.03.2022